

ZARZĄDZENIE NR 21/13
KIEROWNIKA GMINNEGO ZESPOŁU OBSŁUGI OŚWIATY
W NOWEJ WSI WIELKIEJ
z dnia 20 grudnia 2013 r.

Znak: GZOO.021.21.2013

w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji składników majątkowych w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty Nowa Wieś Wielka.

Na podstawie art. 26 ustawy o rachunkowości z dnia 29 września 1994 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 330, poz. 613) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik nr 9 do Zarządzenia Nr 1/11 Kierownika Gminnego Zespołu Obsługi Oświaty w Nowej Wsi Wielkiej z dnia 3 stycznia 2011 r. (zmienionego zarządzeniem nr 3/12 z 2012 r. nr 20/13 z 2013 r.) w sprawie wprowadzenia zasad rachunkowości w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty oraz jednostkach oświatowych z terenu gminy Nowa Wieś Wielka, zarządzam co następuje:

§ 1. Przeprowadzenie inwentaryzacji w drodze spisu z natury składników majątkowych w Gminnym Zespole Obsługi Oświaty Nowa Wieś Wielka w terminie od 1 stycznia do 31 marca 2014 r. wg stanu faktycznego na dzień 31 grudnia 2013 r.

§ 2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji powołuję komisję inwentaryzacyjną w składzie:

- 1) Kowal Danuta – przewodnicząca
- 2) Śpiewak Karina – członek
- 3) Derkowski Michał – członek

§ 3. Spisem z natury należy objąć:

- 1) środki pieniężne w kasie, czeki gotówkowe;
- 2) druki ścisłego zarachowana;
- 3) pozostałe środki trwałe.

§ 4. Inwentaryzację należy przeprowadzić przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych.

§ 5. Zobowiązuje się przewodniczącego komisji inwentaryzacyjnej do przeprowadzenia szkolenia członków komisji, a także osób materialnie odpowiedzialnych, o sposobie przeprowadzenia czynności inwentaryzacyjnych, zgodnie z instrukcją inwentaryzacyjną.

§ 6. Członków komisji czynię odpowiedzialnych za właściwe i rzetelne przeprowadzenie inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 7. Wykonanie zarządzenia powierzam przewodniczącemu komisji inwentaryzacyjnej.

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Kierownik GZOO

Lila Górna